

**ZGŁOSZENIE**  
**na kurs nauki obsługi komputera „Komputer oknem na świat”,**  
**organizowany przez biuro poselskie Janusza ZEMKE**  
**– posła do Parlamentu Europejskiego**

.....  
(imię i nazwisko uczestnika kursu)

.....  
(adres: ulica, kod pocztowy uczestnika kursu)

.....  
(numer telefonu)

Oświadczam, iż zapoznałem / -am się z regulaminem kursu nauki obsługi komputera „Komputer oknem na świat” i akceptuję wszystkie jego postanowienia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przez biuro poselskie Janusza ZEMKE – posła do Parlamentu Europejskiego, w celach związanych z organizacją i przebiegiem kursu nauki obsługi komputera oraz informowaniem o działaniach Janusza ZEMKE – posła do Parlamentu Europejskiego.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

## PROGRAM KURSU

Czas trwania kursu 4 tygodnie.

Zajęcia w tygodniu 2 x 2 godziny lekcyjne (w sumie 16 godzin lekcyjnych).

<b>Lp.</b>	<b>Temat zajęć</b>	<b>Liczba godzin</b>
1.	Nauka podstaw obsługi komputera (włączenie, wyłączanie, start, posługiwanie się klawiaturą i myszką)	2
2.	Nauka pisania na komputerze podstawy	2
3.	Nauka poruszania się w środowisku Windows	1
4.	Nauka pracy z plikami (zdjęcia)	1
5.	Nauka korzystania z przeglądarek internetowych	2
6.	Nauka obsługi poczty elektronicznej	2
7.	Nauka obsługi komunikatora Gadu-Gadu	1
8.	Nauka obsługi komunikatora Skype	1
9.	Portale społecznościowe, np. Nasza-klasa, Facebook.	2
10.	Nauka podstaw obsługi edytora tekstu	2